

Приложение № 1
к Приказу № 24.34 от 06 июня 2022 года
- *оси*



Политика АНО МЛДЦ «Белый остров»
в отношении организации обработки и обеспечения безопасности
персональных данных

г. Оренбург
2022 г.

Настоящая Политика является внутренним нормативным документом Организации и является обязательной для исполнения всеми работниками Организации.

Настоящая политика Организации в отношении организации обработки и обеспечения безопасности (далее – Политика) характеризуется следующими признаками:

- Разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.
- Раскрывает способы и принципы обработки Организацией персональных данных, права и обязанности Организации при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Организацией в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.
- Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Организации при обработке и защите персональных данных.
- Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится по месту нахождения исполнительного органа Организации по адресу: г. Оренбург, пр-кт Победы, д. 54, 3 этаж.
- Электронная версия действующей редакции Политики общедоступна на сайте Организации.

Политика Организации в отношении обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституцией Российской Федерации.
- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Гражданским кодексом Российской Федерации.
- Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

В рамках настоящей Политики под «персональной информацией Клиента» понимаются:

- Данные, предоставляемые Клиентом в Организации и необходимые для предоставления услуг (на основании документа, удостоверяющего личность Клиента), а также контактные данные Клиента;

Цели сбора и обработки персональной информации Клиентов:

Обработка персональных данных Клиента производится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Персональные данные Клиента, переданные Организации, собираются и обрабатываются с целью:

- -предоставления услуг Клиенту;
- -идентификации стороны в рамках соглашений и договоров с Организацией;
- -оказания соответствующих услуг Организацией.

Условия обработки персональной информации предоставленной Клиентом и ее передачи третьим лицам:

Обработка персональной информации (данных) осуществляется с согласия Клиента

персональных данных (физического лица) на обработку его персональных данных. Организация принимает все необходимые меры для защиты персональных данных Клиента от случайного доступа, изменения, раскрытия, уничтожения, неправомерных действий. Организация обязуется не передавать персональные данные Клиента третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Изменение Политики:

Политика утверждается и вводится в действие руководителем Организации. Организация имеет право вносить изменения в настоящую Политику с учетом положений действующего законодательства Российской Федерации. После внесения изменений в последней редакции указывается дата обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на интернет-сайте Организации, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Если иное явно не указано в настоящей политике, то следующие термины используются в том значении, которое указано в данном разделе.

Организация – АНО МЛДЦ «Белый остров»;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Политика – настоящая политика в отношении обработки персональных данных.

Обработка персональных данных – любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в установленных законом случаях), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ, СОДЕРЖАНИЕ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Организация в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Обработка персональных данных Организацией включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3. Организация осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) только с согласия субъекта персональных данных.

2.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья или судимости производится Организацией только в случаях и в порядке, которые определяются Федеральными законами РФ.

2.5. Организация не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

2.6. Организация осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

2.7. С целью обеспечения безопасности и конфиденциальности персональных данных

Администрация Организации принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры:

- разработаны локальные документы Организации, регламентирующие обеспечение безопасности персональных данных;
- применяются необходимые организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, необходимых для обеспечения установленного уровня защищенности;
- осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности в информационных системах персональных данных.

В целях соблюдения требований законодательства Организацией принят ряд документов, содержащих нормы, регламентирующие порядок обработки и защиты персональных данных, определяющие его политику в данной области, которыми руководствуется Организация в своей деятельности.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1.1. ПРАВОМЕРНОСТЬ ОБРАБОТКИ

3.1.1.1. Организация проводит обработку персональных данных на законной и справедливой основе. При обработке персональных данных Организация обеспечивает точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки.

3.1.1.2. Организация обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работников Организации и соискателей на занятие вакантных должностей
- физических лиц – клиентов (потенциальных клиентов, партнеров и контрагентов,
- потенциальных партнеров и контрагентов), а также руководителей.

3.1.1.3. Организация проводит обработку персональных данных в следующих целях:

- установление трудовых взаимоотношений, ведение кадрового и бухгалтерского учета, выполнение видов деятельности указанных в учредительных документах, оформление гражданско-правовых отношений и ведение реестра клиентов, предоставление услуг населению.

3.1.1.4. Организация не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой или национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья или судимости производится Организацией только в случаях и в порядке, которые определяются Федеральными законами РФ.

3.1.1.5. До начала обработки, Организацией должны быть предприняты технические и организационные меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

Для обеспечения выполнения требований предусмотренных настоящей Политикой и законодательством в Организации назначается лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, введены в действие внутренние нормативные документы, устанавливающие процедуры обработки персональных данных, а также процедуры направленные на предотвращение нарушений законодательства.

Доступ к персональным данным будет предоставлен исключительно уполномоченным работникам, в тех случаях и тогда, когда это требуется для эффективного исполнения ими своих трудовых обязанностей. Работники, осуществляющие обработку персональных данных, обязаны действовать в соответствии с должностными инструкциями, регламентами и другими распорядительными документами, и соблюдать требования по обеспечению информационной безопасности.

3.1.1.6 Сроки обработки и хранения персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, сроками исковой давности,

установленными законодательством сроками хранения документов, образующимися в процессе деятельности Организации, иными требованиями законодательства, а также сроком предоставленного субъектом согласия на обработку персональных, в случаях, когда такое согласие должно быть предоставлено в соответствии с требованиями законодательства.

3.1.2. СОБЛЮДЕНИЕ ПРИНЦИПОВ ОТКРЫТОСТИ И ПРОЗРАЧНОСТИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1.2.1. При сборе персональных данных Организация предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе информацию о целях и условиях обработки. В случае если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Организация разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

3.1.3. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. МЕРЫ ПО НАДЛЕЖАЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1.3.1. Обработка персональных данных Организацией осуществляется только в следующем случае – у Организации имеется согласие субъекта персональных данных на такую обработку.

3.1.3.2. Организация при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

- Назначением ответственного лица за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.
- Осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.
- Ознакомлением работников Организации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных и/или обучением указанных сотрудников.
- Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.
- Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.
- Контролем над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

3.1.4. ОБРАБОТКА АУДИО- И ВИДЕОЗАПИСЕЙ

3.1.4.1. Организация будет осуществлять видеозапись и видеонаблюдение только при условии соблюдения требований законодательства и только в следующих целях:

- для обеспечения безопасности помещений, оборудования и иных материальных ценностей;
- для защиты интересов Организации и обеспечения безопасности персонала, Клиентов и других физических лиц;

- для мониторинга, предотвращения и проведения разбирательства в случае нарушения правил внутреннего распорядка;
- для предоставления доказательств в случае судебного разбирательства.

Организация в обязательном порядке будет информировать физических лиц об осуществлении видеонаблюдения или видеозаписи.

4.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Контроль за соблюдением требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Организации.

4.2. Руководство Организации предпримет все необходимые меры, чтобы работники Организации действовали в соответствии настоящей Политикой.

4.3.Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, установлены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и локальными актами Организации.

4.4.Назначение на должность лица, ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, и освобождение от нее осуществляется руководителем Организации из числа сотрудников Организации. При назначении руководителем Организации учитываются полномочия, компетенции и личностные качества должностного лица, призванные позволить ему надлежащим образом и в полном объеме реализовывать свои права и выполнять обязанности как лица, ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

4.5.Лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных:

4.5.1.Организует осуществление внутреннего контроля над соблюдением Организацией, его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

4.5.2.Доводит до сведения работников Организации положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.

4.5.3.Организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществляет контроль над приемом и обработкой таких обращений и запросов.

4.6.Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, локальными актами Организации и договорами, регламентирующими правоотношения Организации с третьими лицами.